**Notulen SOB vergadering d.d. 06-09-2017**

Aanwezig: Oscar (voorzitter), René (penningmeester), Marieke (secretaris)

Frans (vertegenwoordiging leerkrachten), Hubert, Caroliene, Danny, Wilma,

Judith en Lugunda

Afwezig: Desiree, Chantal, Celeste

**Agendapunten:**

Notulen vergadering 17-05-’17**:** geen bijzonderheden

Punten vergadering MR:vergadering d.d. 05-09-17 is afgelast waardoor er geen mededelingen zijn

Mededelingen SOB**:** geen bijzonderheden

Rolverdeling SOB 2017/2018**:**

1. voorzitter : Lugunda met als vervanging Hubert
2. penningmeester : René met als vervangingHubert
3. secretaris : Marieke met als vervangingJudith

Samenwerking leerkrachten-& SOB:

1. In overleg met Frans worden er uren beschikbaar gemaakt vanuit het leerkrachtenteam voor de diverse Sob activiteiten / commissies.
2. De verschillende commissies worden vertegenwoordigd door één (of meerdere) leerkracht(en) en één (of meerdere) SOB lid (leden) die gezamenlijk sturing geven aan de vrijwilligers.
3. Ideeën voor de activiteiten worden in samenspraak met beide partijen van de desbetreffende commissie bedacht. Het definitieve voorstel wordt terug gelegd ter goedkeuring/aanvulling in de SOB vergadering & leerkrachten vergadering. Van daaruit wordt de activiteit aansluitend opgestart.

Vergaderdata SOB komend jaar:

1. Geplande data voor komend schooljaar zijn door alle SOB leden & Frans goed gekeurd.
2. Verzoek voor planning jaar 2018 / 2019 om data niet enkel op woensdagen te plannen maar over meerdere dagen van de week zodat voor iedereen aanwezigheid mogelijk is op in ieder geval 1 vergaderavond.

Planning activiteiten& bezetting commissies 2017/2018: ·

1. per commissie een ‘nieuw’ SOB lid koppelen aan een ‘oud’ SOB lid.
2. activiteiten & samenstelling commissies & geplande datum:
* Sinterklaas : 05-12-2017

Leerkrachten : Malou en Jolien

Sob leden : Chantal en Judith

* Kerst : 21-12-2017

Leerkrachten : Yvonne en Mirjam Lieferink

Sob leden : Danny, Caroliene en Wilma

* Serious Request : rond kerst en/of in combinatie met kerstactiviteit

Leerkrachten : Malou en Tom

Sob leden : Marieke, Danny en Caroliene

 Extra opmerking : Danny en Carolien staan tevens voor de kerstcommissie gepland wat mogelijke koppeling met deze activiteit vereenvoudigd

* Disco : 19-01-2018

Leerkracht : Frans

Sob leden : Hubert, Marieke en Lugunda

* Pasen : 29-03-2018

Leerkracht : Mirjam Lieferink

Sob leden : Wilma en Marieke

* Lopathon -stephaton: 25-04-2018

Leerkracht : Frans

Sob leden : Caroliene en Danny

* Avond4daagse : 22-05-2018 t/m 25-05-2018

Leerkracht : Frans

Sob leden : Lugunda en Hubert

Werkgroep Schoolplein:

1. De oproep in de Flits heeft geen aanmeldingen opgeleverd voor de werkgroep.
2. Vanuit de SOB zijn er geen leden die zich beschikbaar stellen voor de werkgroep.
3. Actie om nogmaals een oproep in de Flits plaatsen met nadere toelichting.
4. Celeste heeft zich in een eerder stadium aangemeld. De vraag is of deze aanmelding nog van toepassing is gezien zij aftreedt als SOB lid.
5. Vanuit de SOB is er een redelijk budget beschikbaar. Dit geld is in de voorgaande jaren gegenereerd vanuit extra geld inzamelende activiteiten. Dit staat volledig los van de ouderbijdrage. Wellicht zijn er mogelijkheden om het budget te verhogen d.m.v. subsidie of andere fondsen zoals Jantje Beton.

Meivakantie 2018:

1. Aangebracht punt behoort niet onder de SOB maar onder de MR.

Niet behandeld

Evaluatie Back to School

1. Activiteit is goed ontvangen door zowel de ouders, leerkrachten en kinderen.
2. Commissie vanuit de SOB is tevreden met de resultaten.
3. Punt van aandacht: wellicht een volgende keer meer toezicht op het springkussen.

Afsluiten SOB 2016 / 2017

1. De ouderavond SOB/MR staat gepland op 4 oktober maar wordt verplaatst naar 2 november waardoor deze samenvalt met de reeds geplande informatieavond Sterrenschool.
2. Het jaarverslag SOB is reeds opgesteld door Oscar en ligt ter controle bij Hubert. Deze wordt t.z.t. tijdig verstuurd naar de SOB leden en Frans.

Hulpvraagbrief vrijwilligers

* + - * 1. Op 25 oktober wordt er een hulpvraagbrief meegegeven aan de kinderen voor specifiek de volgende activiteiten: Sinterklaas, Kerst en Disco.
				2. Waar nodig kan t.z.t. extra hulp worden gevraagd door bijv. inschrijflijsten bij de klas of extra oproep in de Flits.

Actiepunt Geluidsapparatuur

1. Frans is geïnformeerd en neemt de verzekeringskwestie op zich en koppelt voor de herfstvakantie terug.

Begroting 2017 / 2018

1. René heeft het financiële verslag opgesteld en de SOB hierover uitleg gegeven.
2. Het verslag zal tijdens de Algemene Ouderavond openbaar worden gemaakt en toegelicht.

Rondvraag:

1. Beheer sleutel: Oscar draagt deze over aan Caroliene.
2. Op de agenda staat gemeld ‘punt volgende vergadering Facebook’. Dit betreft een idee om de SOB met Facebook te combineren. Het idee is echter nog in de brainstorm fase. Bij Linda informeren naar de mogelijkheden.
3. Tijdens de ouderavond SOB/MR wordt er een nieuwe SOB foto gemaakt voor de website.

Actielijst:

1. Caroliene : inventarisatie Mokken voor Groep 8
2. Hubert : controleren jaarverslag en uiterlijk 28-10-17 rondsturen SOB / Frans.
3. Hubert : hulpvraagbrief aanpassen naar Sinterklaas, Kerst en Disco.

 : in samenwerking met Yvonne aan de kinderen meegeven op 25-10-17.

1. Frans : verzorgen van lijstje met klassenouders voor schooljaar 2017/2018
2. Frans : opnemen verzekeringskwestie geluidsapparatuur / terugkoppeling voor de herfstvakantie.
3. Frans : verzorgen communicatie verplaatste Ouderavond SOB/MR naar 2-11-17 (i.p.v. 4-10-17).
4. Lugunda : Opstellen Flitsbericht : 2deoproep & toelichting budget aangaande Werkgroep Schoolplein.
5. Frans : Plaatsen nieuwe oproep in Flits aangaande Werkgroep Schoolplein.
6. Marieke : Informeren bij Linda naar eventuele mogelijkheden SOB / Facebook.